



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 11

Via Cotani, 1 – 06128 PERUGIA - C.F. 94152470541
Telefono 075/5053768

Codice meccanografico: PGIC85900A – C.U.U. UF1JXL
pgic85900a@istruzione.it - pgic85900a@pec.istruzione.it
<http://www.istitutocomprensivoperugia11.edu.it>

Prot. n. vedi segnatura

Perugia, 05/10/2022

**AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
Agli Atti
Al sito web
All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
e p.c. Al DSGA**

OGGETTO: **Nomina Coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari - A.S. 2022/23**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.lgs n. 297 del 16/04/1994;

Visto l'art. 21 della legge n. 59 del 15/03/1997;

Visto il D.P.R. n. 275 dell'8/03/1999;

Visto il Dlgs n. 165 del 30/03/2001;

Vista la Legge n. 53 del 28/03/2003;

Visti i DD.PP.RR. n. 89 e n. 89 del 15 marzo 2010;

Vista la L. 107 del 13/07/2015;

Visti i traguardi di competenza indicati nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), nel RAV (Rapporto di autovalutazione), e nel Pdm (Piano di Miglioramento)

Visto il vigente CCNL comparto Scuola;

Vista la delibera n. 15 del Collegio Docenti del 29-09-2022 con l'approvazione dell'organigramma dell'Istituto per l'a.s. 2022-2023

Vista la disponibilità dei docenti a svolgere l'incarico

NOMINA

i sottoelencati docenti coordinatori dei Dipartimenti disciplinari per l'a.s. 2022-2023

| DIPARTIMENTO | COORDINATORE |
|----------------------|---------------------|
| LETTERE | BOCCALI LIVIA |
| MATEMATICA E SCIENZE | BRUNORI FEDERICA |
| INGLESE | POZZOBON VANDA |
| FRANCESE | MOGIONI SILVIA |
| TECNOLOGIA | RAGNI MARIA RITA |
| ARTE | MASCHIELLA SERENA |
| MUSICA | CARLOTTI DONATELLA |
| MOTORIA | MAIETTA ORNELLA |
| RELIGIONE | VIAPIANO ANNAMARIA |
| SOSTEGNO | EVANGELISTA MASSIMO |

I Coordinatori dei Dipartimenti, per aree disciplinari e per assi culturali, nell'ambito della rispettiva area di intervento, dovranno:

1. Presiedere e coordinare le riunioni di dipartimento, che potranno convocare, su delega del DS, anche in momenti diversi da quelli ordinari, avendo cura che di ciascuna riunione venga redatto verbale chiaro e completo;
2. Promuovere il confronto fra i docenti del dipartimento al fine di:
 - definire il Piano di lavoro annuale disciplinare;
 - effettuare la revisione del curricolo dei diversi ambiti disciplinari sulla base dell'analisi e della comparazione degli esiti delle prove INVALSI;
 - individuare gli standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze;
 - individuare le UDA trasversali a tutte le discipline;
 - definire modalità, tempi, strutture e tipologie delle prove comuni di verifica disciplinare in ingresso e in itinere e prove di verifica di competenza in uscita;
 - revisionare le griglie di valutazione;
 - proporre interventi di prevenzione dell'insuccesso scolastico, di recupero e di approfondimento;
 - promuovere fra i colleghi il più ampio scambio di informazioni e di riflessioni sulle iniziative di aggiornamento e sugli sviluppi della ricerca metodologico-didattica inerenti le discipline impartite;
 - proporre progetti e attività curriculari ed extracurriculari, visite guidate e viaggi d'istruzione;
 - condividere le scelte operative con incontri interdipartimentali con il DS e/o con il referente preposto;
3. Curare la verbalizzazione degli incontri e la condivisione dei risultati del lavoro svolto con l'intero Collegio dei docenti.

Per lo svolgimento delle predette attività, sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del FIS, nella misura in cui verrà definito nella Contrattazione integrativa d'Istituto.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Isa Settembrini

Firma autografa omessa a mezzo stampa
Ai sensi dell'articolo 3 comma 2 d.lgs.39/1993