



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 11

Via Cotani, 1 – 06128 PERUGIA - C.F. 94152470541
Telefono e Fax: 075/5053768 – 075/5055167
pgic85900a@istruzione.it - pgic85900a@pec.istruzione.it
<http://www.istitutocomprensivoperugia11.it>

CIRCOLARE N. 13

Prot. n. 6319/C27

Perugia, 10/09/2018

Ai genitori degli alunni della Scuola Secondaria
Agli alunni della Scuola Secondaria
Al personale

Oggetto: organizzazione scolastica.

Nell'ottica della consueta e fattiva collaborazione Scuola- Famiglia, si precisa quanto segue:

Ingresso e uscita alunni- Ricreazione

L'ingresso a scuola è consentito alle ore 7.55, fatto salvo per gli alunni che si avvalgono del pre-scuola, che sarà attivato e normato da altra comunicazione specifica.

Gli alunni si recheranno direttamente nelle rispettivi classi; le lezioni avranno inizio alle ore.8.00, con due pause di 10 minuti ciascuna (dalle 9:45 alle 9:55 e dalle 11:40 alle 11:50).

Per motivi di sicurezza e di affollamento la ricreazione sarà così effettuata:

Sede via del Fosso

Prima ricreazione

Nel 1° quadrimestre gli alunni delle classi 1E e 1I il lunedì, il mercoledì e il venerdì scenderanno al piano terra. Gli alunni della 1F resteranno in classe.

Gli alunni della 1F il martedì e il giovedì scenderanno al piano terra e gli alunni della 1E e della 1I resteranno in classe.

Nel 2° quadrimestre l'ordine verrà invertito.

Gli alunni della 1G e delle classi seconde potranno fare la ricreazione nello spazio antistante la classe il lunedì, il mercoledì e il venerdì nel 1° quadrimestre e il martedì e il giovedì nel 2° quadrimestre.

Gli alunni delle classi terze potranno fare la ricreazione nello spazio antistante la classe il martedì e il giovedì nel 1° quadrimestre e il lunedì, il mercoledì e il venerdì nel 2° quadrimestre.

I docenti delle classi prime cureranno che la porta delle aule sia chiusa da un collaboratore scolastico e scenderanno al piano primo con gli alunni, assicurando una corretta vigilanza.

Seconda ricreazione

Tutte le classi resteranno all'interno della propria aula.

Sede via Cotani

Prima ricreazione

Gli alunni delle classi prime il lunedì, il mercoledì e il venerdì svolgeranno la ricreazione nella zona antistante la classe (gli altri giorni in classe).

Gli alunni delle classi seconde e terze il martedì e il giovedì svolgeranno la ricreazione nella zona antistante la classe (gli altri giorni in classe).

Nel 2° quadrimestre l'ordine verrà invertito.

Seconda ricreazione

Tutte le classi resteranno all'interno della propria aula.

Durante la ricreazione i docenti resteranno nei pressi dell'aula controllando gli alunni e gli spazi antistanti le aule.

L'accesso ai servizi igienici, tranne casi eccezionali, NON è consentito nella prima ora e nell'ora successiva alla ricreazione

I collaboratori scolastici assicureranno un'attenta sorveglianza nei corridoi e in particolare nei pressi dei servizi igienici.

Si raccomanda che la ricreazione si svolga in modo ordinato.

L'uscita avviene, per motivi legati alla sicurezza e atti a ridurre l'eccessivo affollamento, regolamentata nel modo seguente, da lunedì 17 settembre:

Prima campanella ore 13.37; seconda campanella ore 13.40.

Sede via Cotani

Al suono della prima campanella usciranno le classi: 1A; 2A, 3A; 1B; 2B; 3B; 1C; 2 H; 2L.

Al suono della seconda campanella usciranno le classi: 2C; 3C 1D; 2D; 3D; 1H; 3H.

Nel 2° quadrimestre l'ordine di uscita delle classi verrà invertito.

Sede via del Fosso

Al suono della prima campanella usciranno le classi: 1^E; 1^F; 1^G; 1^I; 2^I; 2^E.

Al suono della seconda campanella usciranno le classi: 2^G; 3^G; 3^E; 2^F; 3^F; 3^ I.

Nel 2° quadrimestre l'ordine di uscita delle classi verrà invertito.

I docenti in orario all'ultima ora accompagnano gli alunni al cancello/porta controllando che escano in maniera ordinata e senza correre.

I GENITORI SONO TENUTI A COMPILARE IL MODULO ALLEGATO PER L'USCITA AUTONOMA DEGLI ALUNNI, DA RICONSEGNARE, ENTRO LA DATA IVI RIPORTATA, AL DOCENTE COORDINATORE DI CLASSE (L'ELENCO È DISPONIBILE NEL SITO DELLA SCUOLA): IN MANCANZA DELLA RESTITUZIONE DELLO STESSO GLI ALUNNI NON POTRANNO USCIRE DA SCUOLA DA SOLI.

- Ingressi posticipati e uscite anticipate

Gli ingressi posticipati e le uscite anticipate devono essere ridotti al minimo e limitati a motivi di reale necessità

In caso di ingresso anticipato l'alunno/a sarà accompagnato/a da un genitore o da un suo delegato.

In caso di uscita anticipata l'alunno/a sarà prelevato/a da un genitore o da un suo delegato.

MODALITÀ DELEGA: IL MODELLO DI DELEGA VA RITIRATO IN SEGRETERIA O SCARICATO DAL SITO E VA RICONSEGNATO ALLA STESSA. UNA COPIA SARÀ CONSEGNATA AI COLLABORATORI SCOLASTICI PER I NECESSARI CONTROLLI.

INOLTRE

Accesso alle palestre:

Gli alunni saranno portati in palestra e riaccompagnati al termine dell'ora in classe dal docente di scienze motorie, il quale resterà nei pressi degli spogliatoi fino a quando gli alunni non saranno tutti pronti per iniziare l'attività.

Accesso ai servizi igienici:

Sia nelle aule che in palestra sarà consentito fare uscire gli alunni solo in caso di necessità reale per recarsi ai servizi igienici e non più di uno alla volta.

Uso cellulari:

Non è consentito assolutamente l'uso dei cellulari che dovranno essere tenuti spenti. In caso di uso improprio il docente apporrà nota sul registro e convocherà immediatamente la famiglia.

Custodia beni:

Gli alunni sono comunque responsabili dei loro effetti personali, che non dovranno essere lasciati incustoditi nelle classi.

E' vietato fumare nei locali della scuola, compresi gli spazi esterni.

La presente comunicazione va illustrata agli alunni dai docenti della terza ora di martedì 11 settembre, trascrivendo l'avvenuta illustrazione nel registro e facendo riportare nel diario la pubblicazione della stessa in modo da consentirne la presa visione. I docenti della prima ora di mercoledì 12 controlleranno l'avvenuta presa visione.

Eventuali inadempienze nelle riconsegne saranno segnalate al coordinatore di classe che provvederà a contattare le famiglie.

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Iva Rossi

Firma autografa omessa a mezzo stampa
ai sensi art. 3 c. 2 D. L.vo 39/1993

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Autocertificazione
ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000
(**riconsegnare perentoriamente entro lunedì 17 settembre**)

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo 11 Perugia

Oggetto: Autodichiarazione relativa alla richiesta di autorizzazione all'uscita del minore da scuola senza accompagnatori

N.B. Tale autorizzazione può essere concessa esclusivamente agli alunni della scuola secondaria di primo grado

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____, residente a _____

CAP _____ Via _____

in qualità di genitore/ esercente la patria potestà di _____,

avvalendomi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

Visti gli art. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile:

Visto l'art. 61 della legge n. 312 11/07/1980;

Visto l'articolo 591 del C.P.

Visto l'articolo 19 bis del DECRETO-LEGGE 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284).

Essendo consapevole che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile;

DICHIARO

sotto la mia personale responsabilità:

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere e accettare le modalità e i criteri da questa previsti in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
- di essere consapevole che, al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza ricade interamente sulla famiglia;
- di essere impossibilitato/a a garantire all'uscita da scuola la presenza di un genitore o di altro soggetto maggiorenne;
- che l'alunno/a conosce il tragitto scuola-casa e lo ha già percorso autonomamente, senza accompagnatori
- di impegnarmi a dare chiare istruzioni affinché l'alunno/a rientri direttamente al domicilio eletto, senza divagazioni;

- di impegnarmi ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza vengano a modificarsi o siano venute meno le condizioni che possano consentire l'uscita da scuola del minore senza accompagnatori;

- di esonerare, in caso di utilizzo di trasporto pubblico, dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla

fermata utilizzata, e al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto e viceversa.

CHIEDO

che l'alunn_ sia autorizzat_ ad uscire da scuola senza accompagnatori. La richiesta è riferita al normale orario scolastico e non riguarda eventuali uscite anticipate per le quali è sempre richiesta la presenza di un genitore o di un delegato.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la mia personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, io sottoscritto **dichiaro** che la madre/il padre dell'alunno/a è a conoscenza e d'accordo circa le scelte esplicitate attraverso la presente richiesta.

Data _____ Firma _____

La presente richiesta, se non esplicitamente revocata, si intende automaticamente rinnovata per la durata dell'intero ciclo scolastico.

Il suddetto provvedimento di autorizzazione, adottato dal Dirigente scolastico, potrà essere revocato con atto motivato, qualora vengano meno le condizioni che ne costituiscono il presupposto.